

## 一、学院简介

1. 名古屋教育学院位于日本经济显著成长的中部地区,经济发达,主要产业有汽车制造、电子、纺织、陶瓷工业等,有著名的丰田汽车城,有日本著名的发达港口城市名古屋市,名古屋港口是仅次于横滨、神户的是日本的第三大国际贸易港,和世界大港口之一。出口汽车、钢铁、录像机、陶瓷器等。名古屋市位于首都东京和古都京都、大阪之间,故有“中京”之称。距东京 366 公里,搭乘新干线快车,只需 1.5 小时。仅次于东京、大阪和横滨的第四大城市,犬山市与名古屋市相邻,名铁犬山车站连接名古屋市地铁鹤舞线,学校周围有日本的悠久历史古老文化名城国宝犬山城为代表,具有得天独厚的自然环境城市,学校近邻有市立图书馆,是在勤学理想的环境。另外,市政府、银行、商店街、超市都在步行几个分范围以内,生活很便利的地域。学校的教师都是具有海外留学经验及多年丰富的日语教学经验老师。提供专业的升学指导,经验丰富的专任教师针对每位学生的不同特点进行有针对性的专门升学指导。本校与多所中部地区有名的私立大学有合作关系,可推荐多名成绩优异的学生保送升学。学校安排丰富多彩的校园活动,如升学指导、社会见学、大学见学、参观旅行等丰富多彩的课余活动。

2. 招生定员名额: 300 名 报名截止日期: 定员满员为止

3. 授课时间: 1 天 4 小时, 1 周 5 天 20 小时 周六, 周日, 祝日及春假, 暑假, 寒假期间休息。

2 年升学课程总学时: 1520 小时, 1.5 年升学课程总学时: 1140 小时。

4. 教学时间: 上午班 上午 8:50~12:40 (4 学时) 下午班 下午 1:10~5:00 (4 学时)

5. 班级编成: 原则上每个班级定员 12-20 名学生, 以每年 4 次的校内定期考试成绩为基准编班。

6. 所需年间费用: (日币) 报名费 日币 21,000 (递交材料时) 入学金 日币 84,000 (仅限新生入学时)

学费 日币 600,000 (1 年学费) 施設费日币 30,000 (1 年学费)

其他杂费 日币 40,000 (每年, 书本费, 健康保健费等。课程不同, 书本费略有不同。)

※不论有无取得“在留资格认定证明书”, 报名费均不退还。

※如已取得[在留资格认定证明书], 但却因个人因素在中国的日本领事公馆被拒签者, 只能退还已交纳费用中之学费部分。

### 7. 学生宿舍

1 为了学生在日本能够获得方便快捷而且经济的居住条件, 请在赴日之前向学生的日本保证人, 亲属, 朋友寻求帮助。

2 如果学生没有能够帮助解决住宿问题的亲属或者朋友, 请在赴日之前尽早与本校取得联系, 协商有关来日后住宿事宜。

3 学生请在得到【在留资格认定证明书】之后马上同学校取得联系, 协商有关申请学生宿舍的事宜。

**※ 8. 提交的复印件, 仅限于由原件直接复印的复印件 (即一次复印)。不能两面复印等。在复印件的空白部位, 请写上复印的日期, 复印者姓名及与申请人的关系。 (例如 复印日期: 2010 年01 月10日, 复印者: 名古屋太郎, 本人)。反复多次的复印件及复印者不明的情况下, 可能带来被认为是伪造文件, 敬请注意。**

## 二、申请条件

1. 报名学生应在所在国接受过 12 年教育以上。

2. 年龄以最终学历学校毕业后, 5 年以内为准。如超过 5 年, 请与学校商量。

3. 必须具有日语学习历 3 个月計 150 小时以上人或有日语四级以上能力认定书者。

4. 具有支付日本在留期间的学费及生活费的经济能力者。

5. 本校审查认定适当者, 身心健康, 认真向学, 遵守日本法令者。

### 三、申请材料 (根据要求要翻译成日文的资料, 用电脑打字为佳。)

申请者本人需要准备的资料	
资料名	填写时的注意事项
1. 入学志愿书 (学校表格)	<p>* 学生本人亲笔填写。正楷书写。</p> <p>① 必须本人用黑色的圆珠笔填写、字迹须端正。最后须签名。</p> <p>② 学历: 按小学、初中、高中、大学、研究所顺序写明学校名称、住址、入学、毕业年月。</p> <p>③ 日语学习经历: 写明日语教育机关名及学习期间。</p> <p>④ 职历: 要写明从学校毕业后到现在为止的工作单位名称、职种、住址、就职及退职年月。</p> <p>⑤ 出入国历: 到过日本者, 需写明到达和离开日本的日期、何种签证和目的「在留资格」是指签证的种类。未到过日本者、不必填写。</p> <p>⑥ 写明家族成员、工作单位、个人年收入 (金额换算成日币后填写)。</p> <p>⑦ 再申请留学签证者、需自己申报申请日期、地点。</p> <p>⑧ 毕业后予定: 毕业后计划须与本人职业、留学理由等保持一贯性。</p> <p>A) 予定升学者应具体写明具体学校名及学科。</p> <p>B) 予定就职者, 需写明公司名、住址、事业内容。</p>
2. 就学理由书 (需要翻译)	<p>① 结合申请者本人过去的经历 (家庭, 学历, 职业等) 详细写去日本学习的目的。</p> <p>② 请具体的写, 学好日语以后要作什么, 将来要报考日本的哪一所大学或专门学校, 上大学或专门学校以后学什么专业等。</p> <p>* 具体的写如上的事情, 对申请人有利。</p>
3. 誓约书/保证书 (学校表格)	* 学生本人和经费担保人亲笔填写。正楷书写。
4. 健康诊断书 (学校表格)	* 由县级以上医院检查。
5. 学生联络票 (学校表格)	* 由学校紧急或重要事情时联络使用。
6. 照片 8 张 (4cm×3cm)	* 彩色, 近半年内, 照片背面填写国籍, 姓名, 性别, 出生年月日。
7. 最终学校的毕业证书 (需要翻译)	<p>* 必须提出原件, 必须要有校长和学校的红章。</p> <p>* 如记载的内容有涂改痕迹或字迹不清等问题时, 要提出毕业证书的公证书。</p> <p>* 大学在学者、除高中或专科学校毕业证书之外、同时需提出在学证明。</p> <p>* 大学毕业生、除毕业证书之外、还须提出学士学位书</p> <p>* 应届毕业生、须提出毕业予定证明。</p>
8. 成绩证明书	<p>* 高中毕业生要提交学校发行的 3 年间成绩证明书, 根据情况有时要提出公证书。</p> <p>* 大学毕业生只需提交学校发行的成绩证明书, 根据情况有时要提出公证书。</p>
9. 日语学习经历证明书 (需要翻译)	<p>① 申请时应该日语应达到 4 级相当的水平。学习期间是原则上 3 个月 150 学时以上。</p> <p>② 证明书上要记载学习期间, 学时, 课本名等内容。</p>
10. 本人户口本 (复印件)	<p>① 最终学历栏, 地址栏和职业栏里必须要有明确的记载。</p> <p>② 全员家族→要更新户口薄 (地址、文化水平、职业、服务处所等)。</p> <p>③ 根据情况有时要提交户口薄的原件。</p>
11. 护照复印件	* 现在持有护照的人, 姓名和发行机关以及有记载的各页。
12. 在职证明书 (需要翻译)	* 现在持有工作的人。

# Nhongo 名古屋教育学院中文招生简章

http://www.academy.nagoya

Tel: 0081-568-626800 Fax: 0081-568-616664

〒484-0085 日本国爱知县犬山市犬山字西古券 77-12

## 经费担保人需要准备的资料

资料名	填写时的注意事项
1. 经费支付书	本学院规定用纸，担保人亲笔填写 (需要翻译)
2. 亲属关系公证书	亲属关系公证书的地址一定要和户口本地址一致。 (需要翻译)
3. 银行存款证明书	① 要附加提出形成银行存款额的依据材料。 ② 存款证明书用美元，日元，或人民币开都可以。 ③ 人民币的金额为 20 万元，日元的金额为 300 万日元，美元的金额为 3 万美元。
4. 银行存折复印件	① 可以说明存款证明书上的资金形成的过去 3 年的存折复印件，存单，固定资产买卖合同书或其他补充材料。 ② 根据情况有时要提出存折或存单的原件和照片。
5. 担保人的户口本	① 提交复印件，但根据情况有时需要提交原件。 ② 最终学历栏，地址栏和职业栏里必须要有明确的记载，要全员家族。
6. 在职证明书	① 一定用印刷有单位名，地址，电话号码的纸张。 ② 证明书上必须要负责人的签字和印章。 (需要翻译)
7. 资金形成过程	根据提交的材料，详细说明资金的形成过程。 (需要翻译)
8. 能够证明经费支付能力的其他材料	比如：房产证、购车发票、股票、国债券等复印件。(可提供条件的情况下)
9. 收入及纳税证明书	① 必须要作 3 年或 3 年以上的收入证明。 ② 一定用印刷有单位名，地址，电话号码的纸张。 ③ 证明书上必须要负责人的签字和印章。 (需要翻译)
10. 企业法人代表或个体工商户、营业执照	① 提交营业执照（正、副本复印件）。 ② 提交前一年度的国税和地税税单。 ③ 提交过去 3 年的收入证明书。 ④ 营业执照必须要有年检。 <b>*担保人是个体经营者，公司经营者的情况下*</b>

## 在日亲戚作担保人时需要准备的资料

资料名	填写时的注意事项
1. 经费支付书	* 本学院规定用纸，担保人亲笔填写。
2. 银行存款证明书	* 存款证明书用日元或美元开都可以。
3. 与申请人关系的说明书	* 由家族或亲戚成为担保人的场合，提出亲属关系公证书。(由中国发行)
4. 印章证明书	* 是由役所发行的。
5. 在职证明书	① 一般职员的情况：在职证明书 ② 会社经营者的情况：会社登记簿原本 ③ 自营业的情况：白色或青色申告书
6. 纳税证明书	* 需要提出过去 3 年的总所得或课税证明书。由市（町）役所发行。
7. 住民票	① 全世带人口都要提出，是由户口所在市（町）役所发行。 ② 外国人的情况，全世带人口的外国人登录原票记载事项证明书要提出。 ③ 假如日本担保人有外国人的配偶也要外国人登录原票记载事项证明书。

# Nhongo 名古屋教育学院中文招生简章

http://www.academy.nagoya  
Tel: 0081-568-626800 Fax: 0081-568-616664  
〒484-0085 日本国爱知县犬山市犬山字西古券 77-12

## 四、从报名开始到入学为至的申请步骤

1. 报名同学从国外递交申请资料(同时付报名费 21,000 日币)。
2. 学校审核并通知本人(颁发入学许可证, 学生在国内办理出国护照)。
3. 学校代理办理”在留资格认定证明”申请。
4. 学校拿到”在留资格认定证明”以后, 将通知学生本人。  
与此同时, 学生将入学金、学费及设施费共 714,000 日币汇到学校帐号。
5. 学校寄送“在留资格认定证明”正本给本人以便学生在日本驻中国大使馆或领事馆办理签证。
6. 拿到签证的同学在确定来日时间后, 及时通知学校, 学校将安排来日日程等事物。

## 五、学 费

### ①4月生(2年)

	入学金	授业料	施設費	合計
1年	84,000	600,000	30,000	714,000
2年		600,000	30,000	630,000
合計	84,000	1,200,000	60,000	1,344,000

### ②10月生(1年半)

	入学金	授业料	施設費	合計
1年	84,000	600,000	30,000	714,000
2年		300,000	15,000	315,000
合計	84,000	900,000	45,000	1,029,000

### ※ 其他费

- ① 报名费21,000 日币, 书本费年間30,000日币。
- ② 日语检定考试的报考费, 校外的研修费以及到现场的车费要到时实际费用负担。
- ③ 定期健康診断费, 健康保險费等来日后計算。

## 六、学校的银行户头和银行帐号

(汇款手续费由汇款人负担, 汇款人名义必须是报名学生本人)

銀行名: 三菱UFJ銀行 犬山支店  
受取口座番号: 普通預金 0063775  
受取人: 名古屋教育学院

Bank's name : MUFJ, Ltd. (SWIFT code: BOTKJPJT)  
Branch's name: Inuyama Branch  
Beneficiary's name : Nagoya Academy of Education  
Beneficiary's A/C No.: Ordinary (Futsu) No. 0063775

Address of the Bank : Inuyama City Aichi Japan  
Beneficiary's Address: Nishikoken 77-12 Inuyama-Aza Inuyama-City Aichi JAPAN